

MA  
R



**ÁGUAS  
DO ALTO  
ALENTEJO**

EMPRESA INTERMUNICIPAL

---

***Relatório de gestão***

***e***

***contas de 2021***



## Índice

Siglas e Acrónimos.....	2
Introdução.....	3
1. Apresentação da Empresa.....	5
1.1. Órgãos sociais.....	6
1.2. Organização interna .....	8
1.3. Missão .....	9
1.4. Objetivos estratégicos.....	10
1.4.1. Serviço de abastecimento de água .....	10
1.4.2. Serviço de saneamento de águas residuais .....	13
2. Atividade em 2021 .....	16
3. Planeamento e Obras.....	20
4. Factos supervenientes a 31 de dezembro.....	21
5. Proposta de aplicação de resultados .....	22
Considerações finais.....	23
<b>Anexos – Demonstrações Financeiras Individuais.....</b>	<b>24</b>
<b>Anexo I – Balanço Individual .....</b>	<b>25</b>
<b>Anexo II – Demonstração dos Resultados Individuais .....</b>	<b>26</b>
<b>Anexo III – Anexo às Demonstrações Financeiras Individuais .....</b>	<b>27</b>

## Siglas e Acrónimos

AA – Abastecimento de água

AAA – Águas do Alto Alentejo, EIM, SA

AR – Águas residuais

D – Distribuição

DAF – Direção Administrativa e Financeira

DAS – Direção de Água e Saneamento

DC – Direção Comercial

DD – Diretor-delegado

ERSAR – Entidade reguladora dos serviços de águas e resíduos

ETAR – Estação de tratamento de águas residuais

POSEUR – Programa operacional sustentabilidade e eficiência no uso de recursos

R – Residuais

ZMC – Zona de medição e controlo

## Introdução


A Águas do Alto Alentejo, EIM, SA, foi constituída a vinte e nove setembro de dois mil e vinte, através da outorga da escritura de constituição, tendo esta agregação, merecido visto do digníssimo Tribunal de Contas, em um de setembro de dois mil e vinte.

A AAA, tem por objeto social a prestação dos seguintes serviços de interesse geral na área dos concelhos de Alter do Chão, Arronches, Castelo de Vide, Crato, Fronteira, Gavião, Marvão, Nisa, Ponte de Sor e Sousel, nos termos definidos pelo Decreto-Lei n.º 194/2009, 20 de agosto, alterado pelo Decreto-Lei n.º 92/2010, de 26 de julho, e pela Lei n.º 12/2014, de 6 de março:

- Abastecimento público de água, incluindo a captação, a elevação, o tratamento, a adução, o armazenamento e a distribuição de água para consumo público;
- Saneamento de águas residuais urbanas, incluindo a recolha, a drenagem, a elevação, o tratamento e a rejeição de águas residuais urbanas através de redes fixas, bem como a recolha, o transporte e o destino final de lamas de fossas sépticas individuais.

A AAA, pode exercer outras atividades complementares ou acessórias ao seu objeto principal, nomeadamente:

- Produção de energia elétrica, para efeitos de autoconsumo ou de venda em rede;
- Prestação de serviços laboratoriais;
- Operação e manutenção de equipamentos e instalações de municípios, Empresas e particulares, relacionados com a utilização de águas ou gestão de águas residuais, nomeadamente, piscinas, lagos, captações de água e sistemas de tratamento de águas residuais;
- Prestação de serviços a outras entidades gestoras nas áreas da gestão de clientes, tais como medição, faturação e cobrança, e da gestão de consumos, tais como interrupções e restabelecimento de prestação de serviço;
- Fornecimento de água a outras entidades gestoras e gestão de efluentes por estas entregues;

- 
- Construção e gestão de infraestruturas associadas ao seu objeto e atividades principais e acessórias;
  - Assessoria técnica a outras entidades gestoras;
  - Integrar consórcios, agrupamentos complementares de Empresas, agrupamentos europeus de interesse económico ou outras formas de representação, associação ou agrupamento.

O período de transição decorreu até 31/12/2021, tendo sido prorrogado até 30/06/2022, Essa alteração colheu o necessário parecer da ERSAR, aprovação pelos órgãos da empresa (CA e AG) e consubstanciada por outorga de Adenda ao Contrato de Gestão Delegada.

Em 01/07/2022 prevê-se o arranque da atividade da empresa, nomeadamente, a exploração operacional do sistema de abastecimento de água e saneamento de águas residuais.

## 1. Apresentação da Empresa

➤ Designação Social:

Águas do Alto Alentejo, E.I.M., S.A.

➤ Sede Social:

Campo da Restauração, 7400-223 Ponte de Sor

➤ Pessoa Coletiva:

516 160 893

➤ Capital Social e Prestações Suplementares:

O Capital Social inicial foi constituído com o valor de € 17.157.598,00, tendo-se procedido a um reforço de € 594.000,00 decidido em Assembleia Geral de acionistas de 30/03/2021, passando, a ter o valor de € 17 751 598,00.

➤ Inscrita na Conservatória do Registo Comercial de Ourém (documentação depositada em suporte eletrónico)

Matrícula NIPC: 516 160 893

➤ Estrutura acionista:

Município	Ações	%
Município de Alter do Chão	1.228.458 €	6,920
Município de Arronches	785.404 €	4,424
Município de Castelo de Vide	964.711 €	5,435
Município de Crato	1.450.934 €	8,174
Município de Fronteira	1.190.730 €	6,708
Município de Gavião	1.780.688 €	10,031
Município de Marvão	1.225.366 €	6,903
Município de Nisa	2.661.763 €	14,994
Município de Ponte de Sor	5.164.623 €	29,094
Município de Sousel	1.298.921 €	7,317
<b>TOTAL</b>	<b>17.751.598,00 €</b>	<b>100,000</b>



## 1.1. Órgãos sociais

A composição dos órgãos sociais foi decidida em Assembleia Geral de 28 de outubro de 2020, sendo constituída pelos seguintes elementos:

➤ Mesa da Assembleia-Geral

Fermelinda Pombo Carvalho – Presidente

José Fernando da Silva Pio – Vice-Presidente

Manuel Joaquim Silva Valério – Secretário

➤ Conselho de Administração

Hugo Luís Pereira Hilário – Presidente

Maria Idalina Alves Trindade – Vogal

António Manuel das Neves Nobre Pita – Vogal

Em Assembleia Geral de 11 de maio de 2021, foi ainda decido contratar o seguinte Fiscal Único

Martins Pereira, João Careca & Associados, SROC, representada por:

João António Carvalho Careca, ROC

Como ROC suplente:

Elsa Maria Trindade Gomes Câncio Martins, ROC

Em Assembleia Geral de 23 de novembro de 2021, face ao artigo 9º dos estatutos, foram nomeados os órgãos sociais para um novo mandato, sendo esta a sua composição:

➤ Mesa da Assembleia-Geral

João Carlos Ventura Crespo – Presidente

José Fernando da Silva Pio – Vice-Presidente

Manuel Joaquim Silva Valério – Secretário

➤ Conselho de Administração

Hugo Luís Pereira Hilário – Presidente

Maria Idalina Alves Trindade – Vogal

António Manuel das Neves Nobre Pita – Vogal



*[Handwritten signature]*

## 1.2. Organização interna

### ➤ Direções operacionais

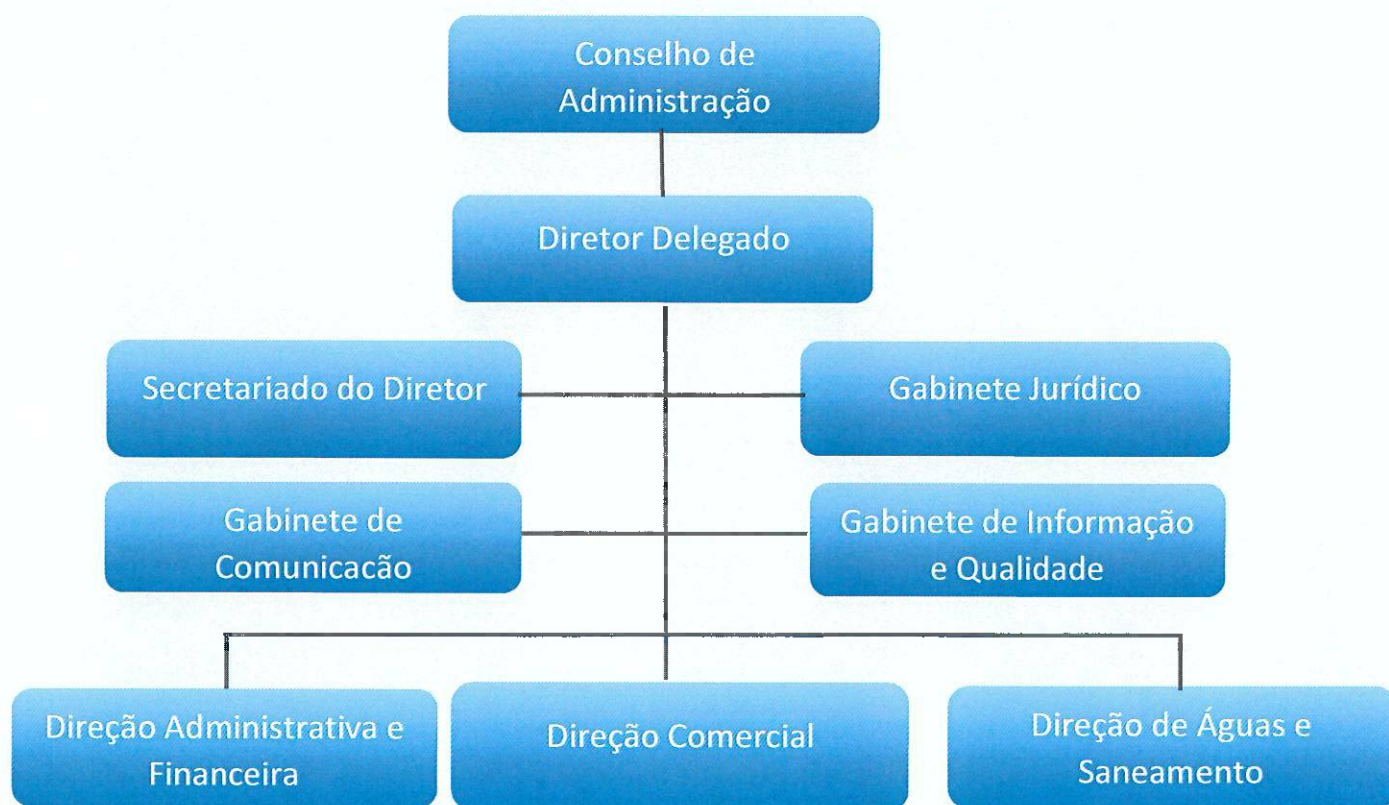
DD – Diretor-delegado;

DAF – Direção Administrativa e Financeira

DC – Direção Comercial

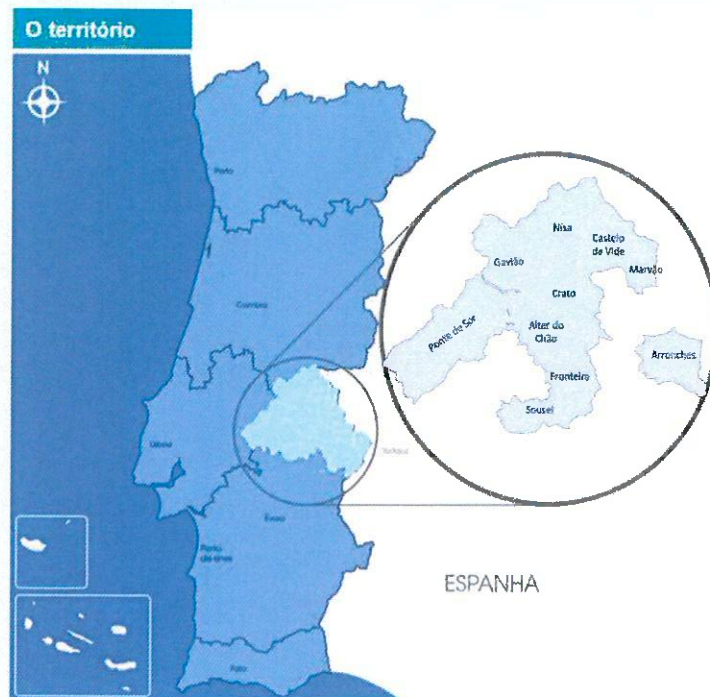
DAS – Direção de Água e Saneamento

### ➤ Organograma



### 1.3. Missão

A Águas do Alto Alentejo, E.I.M., S.A., é a Empresa responsável pela exploração e gestão dos sistemas 'em baixa' de abastecimento de água e saneamento de águas residuais dos Municípios de Alter do Chão, Arronches, Castelo de Vide, Crato, Fronteira, Gavião, Marvão, Nisa, Ponte de Sor e Sousel.



A Missão é sintetizada no seguinte: providenciar à sociedade serviços públicos essenciais de abastecimento de água, de saneamento de águas residuais urbanas (...) visando o bem-estar geral, a saúde pública e a segurança coletiva das populações, o desenvolvimento económico e a proteção do ambiente, respeitando princípios de universalidade no acesso, de continuidade e qualidade de serviço e de eficiência e equidade dos preços.

Como Visão foi formulado que os setores de águas na região desempenharão cabalmente a sua Missão e serão globalmente sustentáveis.

A Estratégia proposta para o cumprimento da Missão estabelecida e para a concretização da Visão idealizada pretende tirar proveito do espírito de coesão e solidariedade intermunicipal, para adotar as soluções globalmente mais eficientes, em termos organizacionais e de escala.

#### 1.4. Objetivos estratégicos

No Contrato de Gestão Delegada celebrado entre os Municípios e a AAA são definidos os objetivos estratégicos integrados nos objetivos definidos para o setor, materializados em indicadores de cobertura e de qualidade de serviço, de desempenho ambiental, de produtividade e de eficiência de gestão.

Na seleção dos indicadores a monitorizar foi tido em consideração o sistema de indicadores de qualidade do serviço utilizado pela ERSAR, nomeadamente o GUIA DE AVALIAÇÃO DA QUALIDADE DOS SERVIÇOS DE ÁGUAS E RESÍDUOS PRESTADOS AOS UTILIZADORES - 3.ª geração do sistema de avaliação, assim como outros considerados relevantes para a atividade prestada.

A AAA compromete-se a atingir até 2024 os objetivos vertidos naquele documento, de acordo com as metas mínimas elencadas para os indicadores utilizados, aplicando-se ao seu incumprimento o previsto na cláusula 21.ª do Contrato de gestão delegada.

As metas definidas atendem à situação existente, visando alcançar progressivamente e de acordo com o calendário definido, os níveis de referência preconizados pela ERSAR.

##### 1.4.1. Serviço de abastecimento de água

Acessibilidade física do serviço (AA01b) “Percentagem do número total de alojamentos localizados na área de intervenção da entidade gestora para os quais as infraestruturas do serviço de distribuição de água se encontram disponíveis.”

Este indicador tem-se situado, nos últimos anos, consistentemente superiores a 91% Até ao ano de 2024, a AAA compromete-se a assegurar um valor para este indicador nunca inferior a 92%, inclusivamente superior ao limiar de bom desempenho (80%) recomendado pela ERSAR em áreas de intervenção predominantemente rurais, como é o caso.

Ocorrência de falhas no abastecimento (AA03b) “Número de falhas no abastecimento por 1000 ramais.”

Este indicador tem-se mantido em registos inferiores a 1 nos últimos anos. A AAA compromete-se a continuar a assegurar, um valor para este indicador nunca superior a 1 falha por 1000 ramais de abastecimento, limiar de bom desempenho recomendado pela ERSAR.

Água segura (AA04b) “Percentagem de água controlada e de boa qualidade, sendo esta o produto da percentagem de cumprimento da frequência de amostragem pela percentagem de cumprimento dos valores paramétricos fixados na legislação dos parâmetros sujeitos a controlo de rotina 1, controlo de rotina 2 e controlo de inspeção, tal como definido no Anexo II do Decreto-Lei n.º 306/2007, de 27 de agosto.”

O cálculo deste indicador de acordo com a 3ª geração de indicadores da ERSAR, tendo-se atingido valores consistentemente superiores a 98,5%. A AAA compromete-se a assegurar um valor para este indicador nunca inferior a 99%, um valor superior ao referencial de bom desempenho recomendado pela ERSAR.

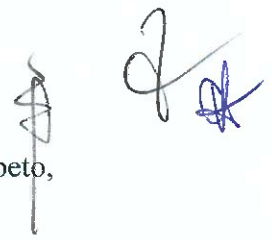
Resposta a reclamações e sugestões (AA05b) “Percentagem de reclamações e sugestões escritas que foram objeto de resposta escrita num prazo não superior a 22 dias úteis.”

O valor deste indicador tem oscilado nos últimos anos, atingindo o registo de 78% em 2017, um desempenho considerado insatisfatório de acordo com a ERSAR. A AAA compromete-se a atingir o valor de 100%, um valor considerado como bom desempenho pela ERSAR.

Adesão ao serviço (AA07b) “Percentagem do número total de alojamentos localizados na área de intervenção da entidade gestora para os quais as infraestruturas do serviço de distribuição de água estão disponíveis e têm serviço efetivo (com existência de ramal e de contrato mesmo que temporariamente suspenso durante uma parte do ano em análise).” Este indicador atingiu em 2017 um valor próximo de 93%, um desempenho considerado



mediano de acordo com a ERSAR. A Empresa compromete-se a melhorar este aspeto, prevendo alcançar em 2022 um valor nunca inferior a 95%.



Reabilitação de condutas (AA09b) “Percentagem média anual de condutas de adução e distribuição com mais de dez anos que foram reabilitadas nos últimos cinco anos.”

Este indicador tem-se mantido, nos últimos anos, consistentemente na ordem dos 1,8%, um desempenho considerado satisfatório de acordo com a ERSAR. A Empresa compromete-se manter o seu desempenho nesta matéria, garantindo um valor para este indicador nunca inferior a 1,0%, limiar de bom desempenho pela ERSAR.

Ocorrência de avarias em condutas (AA10b) “Número de avarias em condutas por 100 km de conduta.”

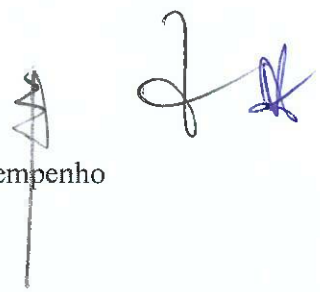
O valor deste indicador, nos últimos anos, foi sempre superior a 30 avarias por 100 km de condutas. A Empresa compromete-se a assegurar um valor para este indicador nunca superior a 30 avarias, correspondente ao limiar de bom desempenho recomendado pela ERSAR.

Água não faturada (AA08b) “Percentagem de água entrada no sistema que não é faturada”.

Este indicador tem evoluído favoravelmente, tendo atingido em 2017 o valor de cerca de 48%, um desempenho considerado insatisfatório de acordo com a ERSAR. A AAA compromete-se a melhorar este aspeto, prevendo alcançar em 2024 um valor nunca superior a 32%, um valor próximo do limiar de desempenho mediano pela ERSAR.

Perdas reais de água” (AA12b) “Volume de perdas reais por ramal.”

Este indicador não tem evoluído favoravelmente, tendo atingido em 2017 o valor de cerca de 117 l/ramal.dia, um desempenho considerado mediano de acordo com a ERSAR. A Empresa compromete-se a melhorar este aspeto, prevendo alcançar em 2024 um valor



nunca superior a 100 l/ramal.dia, um valor abaixo do limiar de bom desempenho determinado pela ERSAR.

Eficiência energética de instalações elevatórias” (AA13b) “Consumo de energia médio normalizado das instalações elevatórias.”

Os Municípios têm revelado muitas dificuldades em reportar informação relativamente a este indicador. Neste sentido, a AAA compromete-se a melhorar o reporte de informação e o seu desempenho neste aspeto, prevendo alcançar em 2024 um valor nunca superior a 0,4 kWh/(m<sup>3</sup>x100 m), o valor referente ao limiar de bom desempenho definido pela ERSAR.

#### 1.4.2. Serviço de saneamento de águas residuais


Acessibilidade física do serviço (AR01b) “Percentagem do número total de alojamentos localizados na área de intervenção da entidade gestora para os quais as infraestruturas do serviço de recolha e drenagem através de redes fixas se encontram disponíveis.”

Este indicador tem-se situado consistentemente próximo de 87%. A Empresa prevê atingir o valor de 90% em 2024, um valor acima do limiar de bom desempenho de 70% recomendado pela ERSAR em áreas de intervenção predominantemente rurais, como é este o caso.

Ocorrência de inundações (AR03b) “Número de ocorrências de inundação na via pública e/ou em propriedades com origem na rede pública de coletores, por 1000 ramais.”

Este indicador registou em 2017 um valor próximo de 5, um desempenho considerado insatisfatório de acordo com a ERSAR. A Empresa compromete-se a assegurar um valor para este indicador nunca superior a 1,00 falhas por 1000 ramais de abastecimento, em 2024, valor correspondente ao limiar de desempenho insatisfatório definido pela ERSAR.

Resposta a reclamações e sugestões (AR04b) “Percentagem de reclamações e sugestões escritas que foram objeto de resposta escrita num prazo não superior a 22 dias úteis.”



O valor deste indicador tem oscilado nos últimos anos, atingindo o registo de cerca de 65% em 2017, um desempenho considerado insatisfatório de acordo com a ERSAR. A Empresa compromete-se a atingir o valor de 100%, um valor considerado como bom desempenho pela ERSAR.

Adesão ao serviço (AR06b) “Percentagem do número total de alojamentos localizados na área de intervenção da entidade gestora para os quais as infraestruturas de acesso ao serviço de águas residuais se encontram disponíveis e têm serviço efetivo (com existência de ramal e de contrato).”

Este indicador tem-se mantido, nos últimos anos, consistentemente próximo dos 90%, um desempenho considerado insatisfatório de acordo com a ERSAR. A Empresa compromete-se a assegurar, um valor para este indicador nunca inferior a 91%, em 2022, um valor superior ao limiar de desempenho mediano pela ERSAR.

Reabilitação de coletores (AR07b) “Percentagem média anual de coletores com idade superior a dez anos que foram reabilitados nos últimos cinco anos.”

Este indicador tem-se mantido, nos últimos anos, consistentemente próximo dos 0,6%, um desempenho considerado insatisfatório de acordo com a ERSAR. A Empresa compromete-se a melhorar o seu desempenho nesta matéria, garantindo um valor para este indicador nunca inferior a 1,0%.

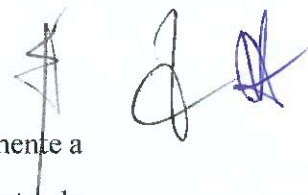
Ocorrência de colapsos estruturais em coletores (AR08b) “Número de colapsos estruturais ocorridos por 100 km de coletor.”

Este indicador tem-se mantido, nos últimos anos, consistentemente abaixo de 1, um desempenho considerado satisfatório de acordo com a ERSAR. A Empresa compromete-se a assegurar, um valor para este indicador nunca superior a 1 colapsos estruturais por 100 km de coletor, enquadrado como bom desempenho de acordo com a ERSAR.

Eficiência energética de instalações elevatórias (AR10b) “Consumo de energia médio normalizado das instalações elevatórias.”



Os Municípios têm revelado muitas dificuldades em reportar informação relativamente a este indicador. Neste sentido, a Empresa compromete-se a melhorar o reporte de informação e o seu desempenho neste aspeto, prevendo alcançar em 2024 um valor nunca superior a 0,80 kWh/(m<sup>3</sup>x100 m).



## 2. Atividade em 2021

### Consultadoria

Para a implementação da empresa Águas do Alto Alentejo, E.I.M. S.A., foi contratada em setembro de 2021 a empresa Panthercapacity Consultoria, Unipessoal, Lda, para acompanhamento das atividades a implementar no período de transição.

### Atividade Bancária

Foram criadas 3 contas no BANCO BPI. Uma para operações correntes, outra para a movimentação de verbas das candidaturas do POSEUR e uma outra específica para a movimentação de retenções de caução afeta especificamente às operações aprovadas no âmbito do POSEUR.

### Código de conduta e ética

Foi criado um código de conduta e ética, que expressa o compromisso da AAA com uma conduta ética nos seus relacionamentos internos e externos tendo como objetivo o reforço dos padrões aplicáveis e a criação de um ambiente de trabalho que promova o respeito, a integridade e a equidade

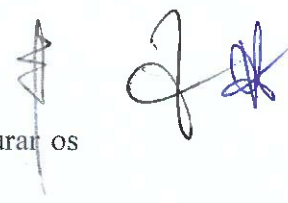
### Recursos Humanos

Na área dos recursos Humanos, e tendo em conta a fase inicial da empresa, criou-se um regulamento de recrutamento para meios humanos a contratar pela empresa.

Foram lançados concursos para o recrutamento de um Diretor de Águas e Saneamento, de um Diretor Financeiro, de um Diretor Comercial e de 2 lugares de Assistentes Técnicos Foi definido o mapa de pessoal da entidade, bem como as diversas fases de crescimento previsível na fase de arranque. Neste âmbito foram estabelecidas as regras de contratação, rescisão e bem como das regras disciplinares.

Foi contratada a empresa Psicoteste – Centro de Seleção e Formação, Lda. para os serviços de avaliação psicológica, no âmbito do processo de recrutamento.

Foi ainda estabelecida uma tabela salarial baseada num limite mínimo nunca inferior às definidas na Administração Pública.



Foi contratada a empresa Fidelidade – Companhia de Seguros S.A. para assegurar os serviços na área dos seguros de acidentes de trabalho.

No âmbito da saúde e Segurança no trabalho, foi contratada a empresa Interprev – Segurança e Saúde do Trabalho, S.A.

## Comunicação e Imagem

Foi elaborado um plano estratégico de comunicação e imagem.

Para o efeito foi contratada a empresa HBR, Lda.

Foram criados os logotipos que criam a imagem da empresa, bem como as regras que definem as normas da marca.

## Contabilidade e Orçamentação

Foi contratado o Contabilista Certificado, dr. Paulo Martins, para realização dos serviços de contabilidade.

Aprovado o relatório e contas relativo ao ano de 2020.

Aprovado o orçamento e plano de atividades para o ano de 2022.

## Informática e Sistemas de Informação

Foi contratada a empresa Primavera para desenvolver o sistema informático de software, que irá atuar, sobre os módulos de Recursos Humanos, Contabilidade, Compras, Imobilizado, Armazém e Fiscalidade.

## Questões legais e regulamentos

Foram aprovados vários regulamentos, nomeadamente os que se referem a:

- Serviço de Abastecimento Público de Água
- Regulamento do serviço de Saneamento de Águas Residuais
- Plano de Segurança da Água
- Normas de funcionamento e procedimentos de controlo interno
- Normas do serviço de compras
- Acordo de cedência de interesse público

## Gestão Comercial

Foi estabelecido o acordo para a contratação/Prestação de serviços da gestão comercial com o consórcio Luságua/Aquapor.

Delinearam-se as bases para um acordo sobre o método de cálculo de apuramento de preços, a acordar entre todos os municípios.

Foi ainda delineado, que a faturação ao universo de clientes dos serviços de Abastecimento de Água e Saneamento seria pela via do software Aquamatrix.

## Gestão operacional

Com o normal desenrolar da atividade, houve a necessidade de adquirir vários materiais e equipamentos indispensáveis ao desenrolar da atividade da empresa, nomeadamente, material de economato, mobiliário de escritório e equipamentos informáticos.


Criado um fundo de maneiio para as atividades correntes.

Adjudicada a contratação/aluguer de uma viatura.

## POSEUR

Em nove de fevereiro de dois mil e vinte e um foi assinado o Protocolo / Contrato de execução das operações POSEUR pelos Municípios no período de transição, período esse, que decorre até trinta de junho de dois mil e vinte e dois, tem como objetivo essencial, efetivar a transferência de responsabilidade dos Municípios para a Empresa, adotando os atos necessários, designadamente:

- À adequação da estrutura da empresa à prestação dos serviços, no que respeita aos recursos humanos e aos meios técnicos e físicos;
- À adequada articulação com as concessionárias dos sistemas multimunicipais;
- À negociação e celebração pelos Municípios e a Águas do Alto Alentejo dos contratos de cedência de infraestruturas municipais identificadas e quaisquer outras que venham a ser necessárias;

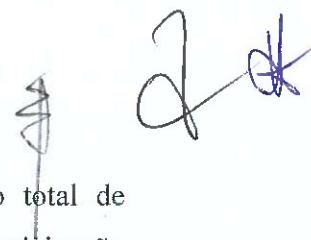
- 
- À preparação e consumação pelos Municípios e pela Águas do Alto Alentejo da transmissão à entidade gestora da posição nos procedimentos pré-contratuais ou nos contratos que os Municípios hajam outorgado, que sejam indispensáveis à exploração e à gestão do sistema;
  - À comunicação pelos Municípios à Águas do Alto Alentejo da listagem dos utilizadores ligados aos sistemas municipais, nas valências de água e saneamento;
  - À definição dos termos de integração dos trabalhadores, funcionários e agentes que integram os quadros de pessoal de cada um dos Municípios e que desempenham funções na área da exploração e da gestão dos sistemas municipais e que, de acordo com as modalidades previstas na lei, passam a exercer funções na Águas do Alto Alentejo;
  - Desenvolver os restantes atos preparatórios tendentes a assumir as atividades atribuídas à Águas do Alto Alentejo pelo contrato, designadamente a migração do sistema comercial e a preparação do sistema de gestão de ativos.

### 3. Planeamento e Obras

Encontram-se aprovadas 18 operações que ascendem a um investimento total de €6.788.432,14, com um investimento elegível de €6.172.755,68 e uma comparticipação de €4.790.815,84, estando em 31/12/2022, realizados, €739.747,49, ou seja, cerca de 12% do valor total elegível.


Para implementar este vasto e variado plano de investimentos, relativo às candidaturas aprovadas pelo POSEUR, e considerando que a Empresa ainda não detém os recursos humanos, físicos e materiais necessários à concretização deste objetivo, foi acordado com cada Município para que até 30 de junho de 2021, estes promovessem a execução das operações em nome da AAA.

A partir de 1 de julho de 2021, a Empresa assegurou a execução, coordenação e fiscalização das empreitadas de obras públicas em curso e/ou a proceder à abertura dos procedimentos que se demonstrem necessários à concretização daquele objetivo, decisivo e essencial, para a Empresa e os territórios que a integram em benefício da população dos mesmos.

Handwritten signature in blue ink and a circular stamp with a vertical line through it, also in blue ink.

#### 4. Factos supervenientes a 31 de dezembro

Não se verificaram factos relevantes supervenientes a 31 de dezembro de 2021.





## 5. Proposta de aplicação de resultados

Nos termos do artigo 21.º dos Estatutos da Sociedade e considerando que a mesma, no período compreendido entre o dia um de janeiro e trinta e um de dezembro de dois mil e vinte e um, não teve movimento ao nível da atividade principal da empresa, o resultado líquido do exercício é negativo, sendo considerado como Resultado Transitado.

Consequentemente não há nenhuma aplicação de resultados.



## Considerações finais

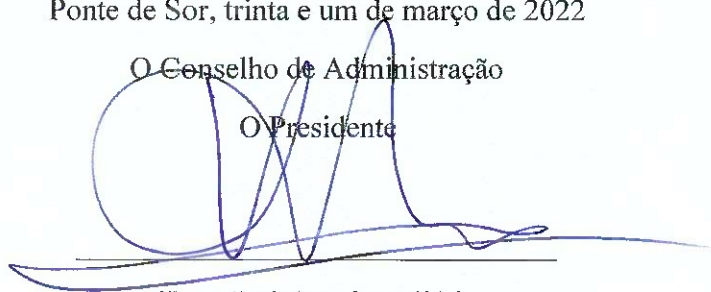
A Águas do Alto Alentejo, EIM, SA, foi constituída a vinte e nove de setembro de dois mil e vinte, através da outorga da escritura de constituição.

A AAA, tem por objeto social a prestação dos serviços de interesse geral, de abastecimento público de água e saneamento de águas residuais urbanas, na área dos concelhos de Alter do Chão, Arronches, Castelo de Vide, Crato, Fronteira, Gavião, Marvão, Nisa, Ponte de Sor e Sousel, tendo esta agregação como objetivo global a prestação de um serviço em quantidade e qualidade aos cidadãos e ambientalmente sustentável.

Ponte de Sor, trinta e um de março de 2022

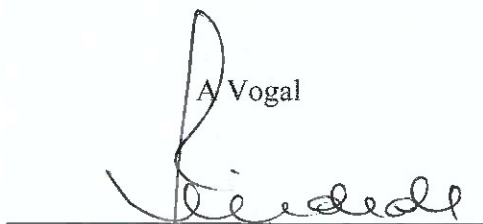
O Conselho de Administração

O Presidente



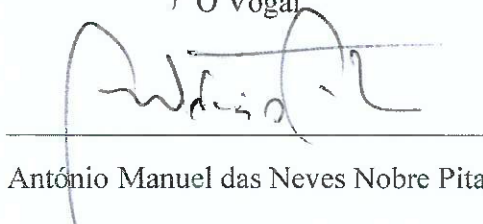
Hugo Luís Pereira Hilário

A Vogal



Maria Idalina Alves Trindade

O Vogal



António Manuel das Neves Nobre Pita

Anexos – Demonstrações Financeiras Individuais



## Anexo I – Balanço Individual

Exercício findo em 31 de dezembro de 2021

RUBRICAS	NOTAS	DATAS	
		DEZEMBRO 2021	DEZEMBRO 2020
<b>ACTIVO</b>			
<b>Activo não corrente</b>			
Activos fixos tangíveis	5.1.	20 333 620,13	22 418 333,24
Activos Intangíveis	5.2.	15 000,00	
Propriedades de investimento			
Activos por impostos diferidos			
		<b>20 348 620,13</b>	<b>22 418 333,24</b>
<b>Activo corrente</b>			
Inventários			
Estado e outros entes públicos	9	31.467,41	
Outros créditos a receber	9	2 854 796,15	281 474,14
Caixa e depósitos bancários	9	442.764,01	
		<b>3 329 027,57</b>	<b>281 474,14</b>
<b>Total do activo</b>		<b>23 677 647,70</b>	<b>22 699 807,38</b>
<b>PATRIMÓNIO LÍQUIDO E PASSIVO</b>			
<b>Património Líquido</b>			
Património/Capital	10	17 751 598,00	17 157 597,51
Outras variações no património líquido	10	4 792 241,08	5 542 209,87
	10	<b>22 543 839,08</b>	<b>22 699 807,38</b>
Resultado líquido do período	10	(93 969,26)	
<b>Total do Património Líquido</b>	10	<b>22 449 869,82</b>	<b>22 699 807,38</b>
<b>Passivo</b>			
<b>Passivo não corrente</b>			
Financiamentos obtidos			
Outras contas a pagar			
<b>Passivo corrente</b>			
Fornecedores	11	29 923,57	
Estado e outros entes públicos	11	3.072,02	
Diferimentos	11	437 673,50	
Outras contas a pagar	11	757 108,79	
		<b>1 227 777,88</b>	
<b>Total do passivo</b>		<b>1 227 777,88</b>	
<b>Total do Património Líquido e do Passivo</b>		<b>23 677 647,70</b>	<b>22 699 807,38</b>

Ponte de Sor, 31 de março de 2022

O Contabilista Certificado

*Paulo Martins*

O Conselho de Administração

*[Assinaturas]*

## Anexo II – Demonstração dos Resultados Individuais

Exercício findo em 31 de dezembro de 2021

RENDIMENTOS E GASTOS	NOTAS	PERÍODOS	
		DEZEMBRO 2021	DEZEMBRO 2020
Vendas e serviços prestados	6	1 467 718,60	281 474,14
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas			
Fornecimentos e serviços externos	7	62 436,93	
Gastos com o pessoal	7	33 852,73	
Subsídios à exploração	6	2 336,00	
Outros rendimentos e ganhos	6	809 958,80	289 490,51
Outros gastos e perdas			
<b>Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos</b>		<b>2 183 723,74</b>	<b>570 964,65</b>
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	7	2 277 677,40	-570 964,65
<b>Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)</b>		<b>-93 953,66</b>	<b>0,00</b>
Juros e rendimentos similares obtidos			
Juros e gastos similares suportados	7	15,60	
<b>Resultado antes de impostos</b>		<b>-93 969,26</b>	<b>0,00</b>
Imposto sobre o rendimento do período			
<b>Resultado líquido do período</b>		<b>-93 969,26</b>	<b>0,00</b>

Ponte de Sor, 31 de março de 2022

O Contabilista Certificado

*Paulo Martins*

O Conselho de Administração

*[Assinatura]*  
*[Assinatura]*

## Anexo III – Anexo às Demonstrações Financeiras Individuais



### 1. Identificação da Entidade

A “Águas do Alto Alentejo, E.I.M, S.A” é uma pessoa coletiva de direito privado, adotando a forma de sociedade anónima de capitais exclusivamente públicos, com natureza intermunicipal, com sede no Campo da Restauração – 7400-223 Ponte de Sor, pessoa coletiva n.º 516.160.893 e Capital Social de €17.751.598,00.

Tem como atividade para que possa prosseguir os seguintes objetivos a Exploração e gestão dos sistemas de abastecimento de água e saneamento de águas residuais dos Municípios de Alter do Chão, Arroches, Castelo de Vide, Crato, Fronteira, Gavião, Marvão, Nisa, Ponte de Sor e Sousel.

### 2. Referencial Contabilístico de Preparação das Demonstrações Financeira

Em 2021 as demonstrações financeiras foram preparadas de acordo com o Sistema de Normalização Contabilística (SNC) e seguindo as regras das Normas Contabilística e de Relato Financeiro (NCRF).

### 3. Principais Políticas Contabilísticas

As principais políticas contabilísticas aplicadas pela Entidade na elaboração das Demonstrações Financeiras foram as seguintes:

#### 3.1 Bases de Apresentação

As Demonstrações Financeiras foram preparadas de acordo com as Bases de Apresentação das Demonstrações Financeiras (BADF)

## 3.2 Políticas de Reconhecimento e Mensuração

### 3.2.1 Ativos Fixos Tangíveis

Os “Ativos Fixos Tangíveis” encontram-se registados ao custo de aquisição, fruto da entrada em espécie, por parte dos municípios subscritores, bem como das aquisições ocorridas no exercício, deduzidos das depreciações.

A referida entrada em espécie encontra-se evidenciada no Relatório do ROC nos Termos do Artigo 28.º do CSC.

## 4. Políticas contabilísticas, alterações nas estimativas contabilísticas e erros:

Não se verificaram quaisquer efeitos resultantes de alteração voluntária em políticas contabilísticas.





## 5 Ativos Fixos Tangíveis e Intangíveis

### 5.1 Ativos Fixos Tangíveis

A Entidade usufrui dos “Ativos Fixos Tangíveis” evidenciados no Quadro 1.

ATIVOS FIXOS TANGÍVEIS	Quantia escriturada inicial	Variações no período		Quantia escriturada final
		Adições	Depreciações do período	
<b>Bens de domínio público, património histórico, artístico e cultural</b>				
Terrenos e recursos naturais				
Edifícios e outras construções				
Infraestruturas				
Património histórico, artístico e cultural				
Outros				
Bens de domínio público em curso				
<b>Ativos fixos em concessão</b>				
Terrenos e recursos naturais				
Edifícios e outras construções				
Infraestruturas				
Património histórico, artístico e cultural				
Ativos fixos em concessão em curso				
<b>Outros ativos fixos tangíveis</b>				
Terrenos e recursos naturais	201 675,10 €			201 675,10 €
Edifícios e outras construções	22 443 143,56 €		2 833 251,77 €	19 609 891,79 €
Equipamento básico	329 088,95 €			329 088,95 €
Equipamento de transporte				
Equipamento administrativo		59 990,50 €		59 990,50 €
Equipamentos biológicos				
Outros				
Ativos fixos tangíveis em curso		132 973,79 €		132 973,79 €
	22 973 907,61 €	192 964,29 €	2 833 251,77 €	20 333 620,13 €
<b>Total</b>	<b>22 973 907,61 €</b>	<b>192 964,29 €</b>	<b>2 833 251,77 €</b>	<b>20 333 620,13 €</b>

No período de 2021, ocorreram os movimentos no Ativo Fixo Tangível evidenciados no Quadro 2.

ATIVOS FIXOS TANGÍVEIS	Adições				
	Internas	Compra	Cessão	Outras	Total
<b>Bens de domínio público, património histórico, artístico e cultural</b>					
Terrenos e recursos naturais					
Edifícios e outras construções					
Infraestruturas					
Património histórico, artístico e cultural					
Outros					
Bens de domínio público em curso					
		- €			- €
<b>Ativos fixos em concessão</b>					
Terrenos e recursos naturais					
Edifícios e outras construções					
Infraestruturas					
Património histórico, artístico e cultural					
Ativos fixos em concessão em curso					
<b>Outros ativos fixos tangíveis</b>					
Terrenos e recursos naturais					
Edifícios e outras construções					
Equipamento básico					
Equipamento de transporte					
Equipamento administrativo		59 990,50 €			59 990,50 €
Equipamentos biológicos					
Outros					
Ativos fixos tangíveis em curso		132 973,79 €			132 973,79 €
		192 964,29 €			192 964,29 €
<b>Total</b>		192 964,29 €			192 964,29 €

## 5.2 Ativos Fixos Intangíveis

Para o período de 2021 ocorreram nos Ativos Intangíveis a aquisição da Marca da Empresa AAA:

Descrição	2021
Marca/Identidade	15.000,00 €
<b>Total</b>	<b>15.000,00 €</b>

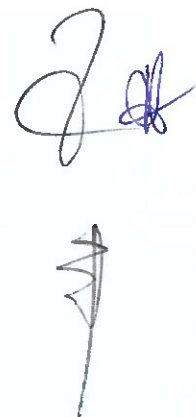
## 6. Rédito

Para o período de 2021 foram reconhecidos os seguintes Réditos:

Descrição	2021
Serviços Prestados	1.467.718,60 €
Subsídios à Exploração	2.336,00 €
Outros Rendimentos e Ganhos	809.958,80 €
<b>Total</b>	<b>2.280.013,40 €</b>

Os rendimentos, no montante de 1.467.718,60 euros, correspondem ao acréscimo de rendimento a debitar aos municípios, inerentes aos gastos imputados da utilização das infraestruturas de Águas e Saneamento, até 31 de dezembro de 2021. A estes valores acrescem os já imputados em 2020.

Município	Amortizações 2021	Rédito Subsídios 2021	Valor a debitar 2021	Amortizações 2020	Rédito Subsídios 2020	Valor a debitar 2020	TOTAL 2020/2021
Alter do Chão	115 063,67 €	2 686,10 €	112 377,57 €	28 765,92 €	1 736,95 €	27 028,97 €	139 406,54 €
Arronches	73 036,01 €	11 434,05 €	61 601,96 €	18 259,00 €	4 371,31 €	13 887,69 €	75 489,65 €
Castelo de Vide	73 981,94 €	2 732,21 €	71 249,73 €	18 512,49 €	1 621,10 €	16 891,39 €	88 141,12 €
Crato	234 973,11 €		234 973,11 €	58 834,94 €	- €	58 834,94 €	293 808,05 €
Fronteira	106 662,09 €		106 662,09 €	26 665,52 €	- €	26 665,52 €	133 327,61 €
Gavião	326 886,72 €	95 424,03 €	231 462,69 €	82 203,56 €	38 791,79 €	43 411,77 €	274 874,46 €
Marvão	208 254,71 €	132 274,36 €	75 980,35 €	52 990,16 €	41 339,31 €	11 650,85 €	87 631,20 €
Nisa	230 992,63 €	105 035,08 €	125 957,55 €	57 775,66 €	51 645,19 €	6 130,47 €	132 088,02 €
Ponte de Sor	662 647,76 €	281 208,96 €	381 438,80 €	165 661,94 €	96 197,86 €	69 464,08 €	450 902,88 €
Sousel	245 178,77 €	179 164,02 €	66 014,75 €	61 295,45 €	53 787,00 €	7 508,45 €	73 523,20 €
<b>TOTAL</b>	<b>2 277 677,40 €</b>	<b>809 958,81 €</b>	<b>1 467 718,59 €</b>	<b>570 964,65 €</b>	<b>289 490,51 €</b>	<b>281 474,14 €</b>	<b>1 749 192,73 €</b>



O montante de 2.336,00€ é relativo aos Subsídios à Exploração imputados no exercício de 2021, nomeadamente do Programa Subsídios à Sustentabilidade.

Os outros rendimentos e ganhos de 809.958,80€ são inerentes aos Subsídios reconhecidos no exercício, oriundos dos ativos fixos.

## 7. Gastos

Para o período de 2021 foram reconhecidos os seguintes Gastos:

Descrição	2021
Fornecimentos e Serviços Externos	62.436,93 €
Gastos com o Pessoal	33.852,73 €
Gastos de Depreciação e de Amortizações	2.277.677,40 €
Gastos e Perdas de Financiamento	15,60 €
<b>Total</b>	<b>2.373.982,66 €</b>

Sendo que os Fornecimentos e Serviços externos foram compostos dos seguintes gastos:

Descrição	2021
Trabalhos especializados	60 188,54 €
Publicidade e propaganda	53,69 €
Material de escritório	604,63 €
Comunicação	10,26 €
Contencioso e notariado	1 579,81 €

## 8. Divulgações exigidas por outros diplomas legais

A Entidade não apresenta dívidas ao Estado em situação de mora, nos termos do Decreto-Lei n.º 534/80, de 7 de novembro.

Dando cumprimento ao estabelecido no Decreto-Lei n.º 411/91, de 17 de outubro, informa-se que a situação da Entidade perante a Segurança Social se encontra regularizada, dentro dos prazos legalmente estipulados.

## 9. Ativo Corrente

Para o período de 2021 foram reconhecidos os seguintes Activos:

Descrição	2021
Estado e Outros Entes Públicos	31 467,41 €
Outros Créditos a Receber	2.854 797,15 €
Caixa e Depósitos Bancários	442 764,01 €
<b>Total</b>	<b>2.571.918,78 €</b>

### 9.1. Estado e outros entes públicos

Descrição	2021
IVA - A recuperar	31 467,41 €

## 10. Património Líquido

No período de 2021 foram reconhecidos os seguintes valores relativos ao Património Líquido:

Descrição	Euros
<b>Património Líquido</b>	
Património/Capital	17.751.598,00
Ações (quotas) próprias	
Outras variações no património líquido	4.792.241,08
Ajustamentos em ativos financeiros	
Excedentes de revalorização	
Outras variações no capital próprio	
	22.543.839,08
Resultado líquido do período	(-93.969,26)
Dividendos antecipados	
Interesses minoritários	
<b>Total do Património Líquido</b>	<b>22.449.869,82</b>

Na rubrica de outras variações no património líquido estão registados os subsídios por reconhecer nos exercícios seguintes, no valor de 4.792.241,08€.

O valor relativo ao Capital Social é o resultado da estrutura acionista, conforme se demonstra no quadro seguinte:

Município	Ações	%
Município de Alter do Chão	1.228.458	6,92
Município de Arroches	785.404	4,42
Município de Castelo de Vide	964.711	5,43
Município do Crato	1.450.934	8,17
Município de Fronteira	1.190.730	6,71
Município do Gavião	1.780.688	10,03
Município de Marvão	1.225.366	6,90
Município de Nisa	2.661.763	14,99
Município de Ponte de Sor	5.164.623	29,09
Município de Sousel	1.298.921	7,32
<b>Total</b>	<b>17.751.598</b>	<b>100,00</b>

## 11. Passivo Corrente

Para o período de 2021 foram reconhecidos os seguintes Passivos:

Descrição	2021
Fornecedores	29.923,57 €
Estado e outros entes públicos	3.072,02 €
Diferimentos	437.673,50 €
Outras contas a pagar	757.108,79 €
Total	1 227 777,88 €

O passivo a fornecedores no valor de 29.923,57€ é o que resulta do normal desenrolar da atividade e que decorre do acordado com os mesmos.

Descrição	2021
Fornecedores	
Interprev - Segurança e Saúde do Trabalho, S.A	133,68 €
Luságua - Serviços Ambientais, S.a	7 272,38 €
Martins Pereira João Careca & Associados Sroc Lda	2 583,00 €
Digitalsign - Certificadora Digital sa	-23,37 €
Obra POSEUR Dep/Caução n°44318085044-Const. Silvano	19 957,88 €

O Estado e outros entes Públicos no valor de 3.072,02 € diz respeito a:

Descrição	2021
Trabalho dependente	1.162,00 €
Contribuições para a Segurança social	1.910,02 €

Os diferimentos o valor de 437.673,50€ diz respeito aos rendimentos a reconhecer, dos Subsídios à sustentabilidade, no próximo exercício.

Descrição	2021
Rendimentos a reconhecer-Sub. Sustentabilidade	397 707,38 €
Subsídio à Sustentabilidade -2022	39 966,12 €



As outras contas a pagar são constituídas por :

Descrição	2021
Fornecedores de investimento	159 848,26 €
Remunerações a liquidar	11 615,00 €
POSEUR	585 645,53 €

Não são conhecidos à data quaisquer eventos subsequentes, com impacto significativo nas Demonstrações Financeiras de 31 de dezembro de 2021.

## 12. Acontecimentos após data de Balanço

Após o encerramento do período e até à elaboração do presente anexo, não se registaram outros factos suscetíveis de modificar a situação relevada nas contas.